

Plats och tid Sammanträde Landstingshuset Falun
kl 09-00-15.00

Ordinarie ledamöter Åsa Frithiofson Hansson (S) ordförande
Jan Rindberg Isacson (V) vice ordförande
Johnny Skottheim (S)
Ingemar Ström (M)

Tjänstgörande ersättare Bo Jönebratt (FP) för Sofia Jarl (C)

Närvarande ersättare Lilian Palm (S)
Katarina Gustavsson (KD) §§ 5-9

Föredragande Conny Konradsson §§ 1-8
Anna-Kari Rynoson §§ 9-10

Sekreterare Birgitta Wallman

Övriga tjänstemän

Björn Hedman §§ 1-7
Mikael Svensson §§ 1-8
Sten Lekselius §§ 1-7
Magnus Hård af Segerstad § 8

Fackliga representanter

Evy Kättström (SRAT)
§§ 1-8
Philip Mundt (DTF-TT)
§§ 1-8
Birgitta Elfving (SKTF)
§§ 1-8

Utses att justera Ingemar Ström

Underskrifter

Sekreterare


Birgitta Wallman

Ordförande


Åsa Frithiofson Hansson

Justerande


Ingemar Ström

BEVIS

Justering har tillkännagivits genom anslag
Organ Tandvårdsnämnden (§§ 1-10)

Sammanträdesdatum 2010-03-08

Datum för anslags
uppsättande

2010-03-16

Datum för anslags
nedtagande

2010-04-06

Förvaringsplats
för protokollet

Folktandvårdens kansli, Falun

Underskrift



Innehåll:

§ 1	Protokollsjustering	3
§ 2	Anmälningssärende	3
§ 3	Anmälan av beslut på delegation	3
§ 4	Årsredovisning och bokslut 2009 – Folktandvården	4
§ 5	Tandvårdsnämndens plan för internkontroll gällande Folktandvården....	5
§ 6	Delegationsordning inom Folktandvården.....	6
§ 7	Facklig närvaro vid tandvårdsnämndens sammanträden	7
§ 8	Information – Folktandvården	7
§ 9	Årsredovisning och bokslut 2009 – Beställarenheten för tandvård	8
§ 10	Information – Beställarenheten för tandvård	9



§ 1
Protokollsjustering

Tandvårdsnämnden beslutar
a t t utse Ingemar Ström att jämte ordföranden justera samman-
trädesprotokollet.

Ordföranden överlämnar efter egen justering senast 2010-03-22
protokollet till den utsedda justeringsmannen för omgående juster-
ing.

§ 2
Anmälningsärende

Handläggare: Birgitta Wallman

Tandvårdsnämnden beslutar
a t t lägga anmälda information till handlingarna.

Anmäldes följande:

A. Lista – nyanställda inom Folktandvården (verkställighetsbeslut)

Bilaga § 2/10

MBL-förhandling har ägt rum 2010-02-23 utan erinran.

§ 3
Anmälan om beslut på delegation

Handläggare: Birgitta Wallman

Tandvårdsnämnden beslutar
a t t anteckna anmälda delegationsbeslut till protokollet.

Anmäles följande:

Av förvaltningschefen enligt bemyndigande TN §5/09 fattade
beslut:

Dnr LD09/02992

Licens- och supportavtal

Dnr LD09/01787

Avtal om Företagshälsovård

Dnr LD09/00097

Avtal om ST-tandläkartjänst i Protetik

Dnr LD08/01451

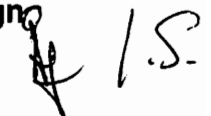
Avtal om ST-tandläkartjänst i Ortodonti

Dnr LD08/02836, 09/02525

Specialisttjänst Endodonti

Dnr LD09/01663

Justerande sign

Handwritten signature and initials, possibly 'I.S.', in black ink.

Specialisttjänst i Parodontologi
Dnr LD09/00268
ST tandläkartjänst Endodonti
Dnr LD10/00492
Avskrivning av obetalda tandvårdsfakturor

MBL-förhandling har ägt rum 2010-02-23 utan erinran.

§ 4

Årsredovisning och bokslut 2009 - Folktandvården

Dnr LD10/00445
Handläggare Conny Konradsson

Tandvårdsnämnden beslutar
a t t godkänna årsredovisning och bokslut 2009 för Folktandvården
a t t överlämna den sammanfattande verksamhetsberättelsen till ekonomienheten samt revisionen
a t t överlämna den mer omfattande verksamhetsberättelsen till revisionen och finansutskottet samt
a t t begära hos landstingsstyrelsen att 1,0 mkr av 2009 års överskott får behållas och användas att täcka kostnader för införande av frisktandvård under 2010.

Bakgrund

Enligt Kommunallagen ska landstingsstyrelsen, med samtliga nämnders redovisningar som grund, avsluta räkenskaperna och sammanfatta dessa i en årsredovisning. Denna skall överlämnas till landstingsfullmäktige och revisorerna.

Den av landstingsstyrelsen framlagda årsredovisningen skall i första hand ge landstinget ett beslutsunderlag för landstingsfullmäktige och har följande syften.

- Den skall tillsammans med revisionsberättelsen ligga till grund för landstingsfullmäktiges prövning av nämndledamöternas ansvar för det gångna årets förvaltning.
- Den skall ge fullmäktige en rättvisande bild över landstingets samlade finansiella ställning och utveckling.
- Årsredovisningen skall också ge landstingsfullmäktige, underlag för planering och utveckling av verksamheten. Detta ställer krav på att det i verksamhetsanalyserna redovisas problem och utvecklingstendenser, som kan beaktas i kommande budgetarbete och i samband med resursfördelningar. Personal- och arbetsmiljöfrågor ska belysas liksom miljöarbetet.
- Årsredovisningen skall visa hur landstinget har jobbat med god ekonomisk hushållning ur verksamhets- och ekonomiskt perspektiv.

Enligt anvisningar från ekonomienheten ska nämnden upprätta två verksamhetsberättelser, varav en är en kortversion inkl mål-uppfyllelse av nämndens verksamhetsberättelse. Denna redovisas till ekonomienheten och revisionen. Verksamhetsberättelsen i långversion behandlas i nämnden, samt lämnas till revisionen och controller på ekonomienheten.

I årsredovisningen ingår också personalekonomisk redovisning inkl arbetsmiljö samt miljöbokslut.

Bilaga § 4/10 A-H

Förslag till bokslutsdisposition

Under 2010 kommer breddinförande av Frisk tandvård att genomföras inom Folktandvården Dalarna. Detta kommer att kräva omfattande arbets- och projekteringskostnader. 1,0 mkr av 2009 års överskott äskas för att täcka kostnader för införandet av frisk tandvård.

MBL-förhandling har ägt rum 2010-02-23 utan erinran.

§ 5

Tandvårdsnämndens plan för internkontroll gällande Folktandvården

Dnr LD10/00446
Handläggare Conny Konradsson

Tandvårdsnämnden beslutar
a t t anta förelagda förslag till tandvårdsnämndens plan för intern kontroll gällande Folktandvården samt
a t t överlämna planen för kännedom till landstingsstyrelsen och revision.

Bakgrund

Landstingsfullmäktige har beslutat om övergripande reglemente och riktlinjer för intern kontroll. I reglementet fastställs hur ansvaret för den interna kontrollen fördelas mellan landstingsstyrelsen, nämnder förvaltningschefer och verksamhetsansvariga samt hur uppföljning av den interna kontrollen skall ske.

Nämnden har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde. I detta ansvar ingår att se till att antagna policies, reglementen, budgetansvarsregler och uppföljningsanvisningar etc följs samt att ändamålsenliga regler finns för verksamheten.

Föreligger förslag till reviderad plan för intern kontroll 2010.

Bilaga § 5/10 A

Justerande sign

I bilaga redovisas den granskning som genomförts av den interna kontrollen under 2008.

Bilaga § 5/10 B

MBL-förhandling har ägt rum 2010-02-23 utan erinran.

§ 6

Delegationsordning inom Folktandvården

Dnr LD10/00447
Handläggare Birgitta Wallman

Tandvårdsnämnden beslutar
a t t fastställa föreliggande förslag till delegationsordning att gälla från 2010-04-01 samt
a t t delegationsbesluten dokumenteras i protokoll. Anslås på landstingets centrala anslagstavla och anmäls fortlöpande till tandvårdsnämnden

Bakgrund

För tandvårdsnämnden gäller bestämmelserna om nämnder i kommunallagen, som är en s k ramlag. Utöver denna lag finns Allmänt reglemente för landstingsstyrelsen och övriga nämnder samt Särskilt reglemente för tandvårdsnämnden.

Med hänvisning härtill har ett reviderat förslag till delegationsordning för Folktandvården tagits fram.

Förslaget är indelat i två delar:

- 1) Landstingets politiska organisation och uppgiftsfördelning
- 2) Delegationsordning inom Folktandvården.

Delegationsbeslut skall dokumenteras i protokoll, anslås på landstingets centrala anslagstavla samt anmälas till tandvårdsnämnden. Anmälan sker genom att besluten fortlöpande noteras i tandvårdsnämndens protokoll.

Bilaga 6/10

MBL-förhandling har ägt rum 2010-02-23 utan erinran.

Justerande sign



§ 7

Facklig närvaro vid tandvårdsnämndens sammanträden

Dnr LD10/00448
Handläggare: Birgitta Wallman

Tandvårdsnämnden beslutar
a t t under mandatperioden skall generell närvarorätt gälla för personalföreträdare med undantag av vad som sägs i Kommunallagen 7 kap, 10 § samt
a t t som ordinarie representant för SRAT anmäls Mari Carlsson.

Bakgrund

Personalföreträdare för de anställda inom landstinget får, i den omfattning som anges i Kommunallagen 7 kap 9-13 §§, närvara på tandvårdsnämndens sammanträde.

Ny begäran har inkommit från SRAT om vilken ny ersättare de önskar skall omfattas av organisationens närvarorätt.

Tidigare beslut som representanter för SKTF (Birgitta Elving ordinarie och Annika Forsling ersättare), SRAT (Maria Lagerkvist ersättare) samt DTF-TT (Philip Mundt ordinarie och Lars Eriksson ersättare) kvarstår.

MBL-förhandling har ägt rum 2010-02-23 utan erinran.

§ 8

Information

Tandvårdsnämnden beslutar
a t t anteckna informationen till protokollet.

Information lämnas om

- Folktandvårdens ledningssystem
- Frisktvård
- Tandvård i ett landstingsperspektiv

MBL-förhandling har ägt rum 2010-02-23 utan erinran.

§ 9

Årsredovisning och bokslut 2009 – Beställarenheten för tandvård

Dnr LD10/00449

Handläggare: Anna-Kari Rynoson

Tandvårdsnämnden beslutar
a t t godkänna årsredovisning och bokslut 2009 för Beställarenheten för tandvård
a t t överlämna den sammanfattande verksamhetsberättelsen till ekonomienheten samt revisionen samt
a t t överlämna den mer omfattande verksamhetsberättelsen till revisionen och finansutskottet.

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska landstingsstyrelsen, med samtliga nämnders redovisningar som grund, avsluta räkenskaperna och sammanfatta dessa i en årsredovisning. Denna skall överlämnas till landstingsfullmäktige och revisorerna.

Den av landstingsstyrelsen framlagda årsredovisningen skall i första hand ge landstinget ett beslutsunderlag för landstingsfullmäktige och har följande syften.

- Den skall tillsammans med revisionsberättelsen ligga till grund för landstingsfullmäktiges prövning av nämndledamöternas ansvar för det gångna årets förvaltning.
- Den skall ge fullmäktige en rättvisande bild över landstingets samlade finansiella ställning och utveckling.
- Årsredovisningen skall också ge landstingsfullmäktige, underlag för planering och utveckling av verksamheten. Detta ställer krav på att det i verksamhetsanalyserna redovisas problem och utvecklingstendenser, som kan beaktas i kommande budgetarbete och i samband med resursfördelningar. Personal- och arbetsmiljöfrågor ska belysas liksom miljöarbetet.
- Årsredovisningen skall visa hur landstinget har jobbat med god ekonomisk hushållning ur verksamhets- och ekonomiskt perspektiv.

Enligt anvisningar från ekonomienheten ska nämnden upprätta två verksamhetsberättelser, varav en är en kortversion inkl måluppfyllelse av nämndens verksamhetsberättelse. Denna redovisas till ekonomienheten och revisionen. Verksamhetsberättelsen i långversion behandlas i nämnden, samt lämnas till revisionen och controller på ekonomienheten.

I årsredovisningen ingår också personalekonomisk redovisning inkl arbetsmiljö samt miljöbokslut.

Bilaga § 9/10 A-F

Justerande sign

§ 10
Information

Tandvårdsnämnden beslutar
a t t anteckna informationen till protokollet samt
a t t Beställaren av tandvård för i uppdrag att ta kontakt med
Region Dalarna angående munvårdsutbildning av kommunal
vårdpersonal.

Information lämnas om

- Äldretandvård och mobil klinik
- Munvårdsutbildning kommunal vårdpersonal

Justerande sign

